

УТВЕРЖДЕН
Очередным (восемнадцатым) Съездом
Ассоциации «Совет муниципальных
образований Самарской области»
Протокол от 21 апреля 2023 года

Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Самарской области



УСТАВ
АССОЦИАЦИИ
«СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Самара
2023

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
26 МАЙ 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Совет муниципальных образований Самарской области» (далее – Совет) является объединением муниципальных образований Самарской области, созданным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления в Самарской области, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований Самарской области.

Совет является некоммерческой корпоративной организацией, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между членами.

Организация и деятельность Совета осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», других законов, применяемыми к ассоциациям.

Организационно-правовая форма Совета: ассоциация.

1.2. Совет имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Совет считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. Совет вправе в установленном порядке открывать расчетные и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.5. Совет имеет печать с полным наименованием Совета на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием. Совет вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Полное наименование Совета на русском языке: Ассоциация «Совет муниципальных образований Самарской области».

Сокращенное наименование Совета на русском языке: Ассоциация СМО СО.

1.7. Место нахождения Совета: городской округ Самара.

Адрес Совета: 443006, г.о. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 210, каб. 541.

1.9. Совет создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Члены Совета приобретают право членства в Совете и формируют его высший орган. Члены Совета не отвечают по его обязательствам, в том числе не несут субсидиарную ответственность, за исключением случаев, если законом предусмотрена субсидиарная ответственность членов Совета.

Совет не отвечает по обязательствам членов Совета, если иное не предусмотрено законом.

1.11. Совет не вправе вмешиваться в деятельность муниципальных образований Самарской области, ограничивать их деятельность.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

2.1. Совет муниципальных образований создан в целях:

- организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований в Самарской области;
- обеспечения взаимодействия муниципальных образований и их объединений с федеральными и региональными органами государственной власти;
- содействия укреплению местного самоуправления в Самарской области;
- создания условий для эффективной реализации норм Конституции Российской Федерации в части развития местного самоуправления;

- содействия муниципальным образованиям в повышении эффективности исполнения публичных функций (полномочий) и реализации национальных проектов.

2.2. Задачами Совета являются:

- продвижение инициатив органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области в государственных органах власти;

- методическая поддержка органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения и реализации национальных проектов, тиражирование лучших муниципальных практик;

- организация обучения представителей органов местного самоуправления, подведомственных органам местного самоуправления организаций, обеспечение подготовки и использования муниципального кадрового резерва.

2.3. Видами деятельности Совета являются:

2.3.1. Представление интересов муниципальных образований Самарской области в едином общероссийском объединении муниципальных образований.

2.3.2. Разработка и реализация нормативных правовых актов, планов мероприятий, нацеленных на развитие системы местного самоуправления в Самарской области, участие в подготовке и выполнении таких нормативных правовых актов и планов мероприятий.

2.3.3. Осуществление сбора, изучения и анализ информации по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в Самарской области, формирование банка данных муниципальных образований Самарской области.

2.3.4. Организация и проведение различных мероприятий, в том числе семинаров, вебинаров, иных образовательных мероприятий, конференций, иных мероприятий по обмену опытом.

2.3.5. Представление должностным лицам и государственным органам Самарской области по их запросам или по собственной инициативе

экспертных заключений и материалов с изложением и обоснованием позиций Совета в отношении проектов нормативных и иных правовых актов, планов мероприятий, проектов государственных программ и проектов комплексного развития Самарской области, разрабатываемых государственными органами Самарской области по вопросам развития местного самоуправления в Самарской области, а также аналитических, информационных и иных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, иной информации по вопросам осуществления местного самоуправления в Самарской области.

2.3.6. Осуществление подготовки и представление Губернатору Самарской области ежегодного доклада Совета о состоянии местного самоуправления в Самарской области и предложений о развитии муниципальных образований Самарской области.

2.3.7. Участие в установленном порядке в обсуждении вопросов развития местного самоуправления в Самарской области, в том числе регулировании межбюджетных отношений в Самарской области, в органах государственной власти Самарской области, органах местного самоуправления в Самарской области, в Общественной палате Самарской области, иных органах и организациях.

2.3.8. Изучение отечественного и зарубежного опыта развития законодательства о местном самоуправлении и муниципального нормотворчества, разработка предложений по совершенствованию законодательства Самарской области о местном самоуправлении, модельных (типовых) муниципальных правовых актов, методических рекомендаций и иных методических материалов органам местного самоуправления по актуальным для органов местного самоуправления вопросам, а также предложений по планам законопроектной работы органов государственной власти Самарской области.

2.3.9. Разработка по собственной инициативе, а также участие в разработке проектов законов Самарской области и иных нормативных правовых актов по вопросам местного самоуправления.

2.3.10. Развитие межрегиональных связей, участие в межрегиональном

обмене опытом и информацией в сфере местного самоуправления, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности.

2.3.11. Учреждение в установленном порядке средств массовой информации, ведение сайта Совета, телеграм-канала и иных социальных сетей для размещения официальной информации.

2.3.12. Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Самарской области и органам государственной власти Самарской области в доведении до сведения органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области позиций (рекомендаций, требований, информации и др.) органов государственной власти и подведомственных им организаций.

2.3.13. Аккумуляция и доведение до сведения органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области информации о лучших муниципальных практиках, применяемых на территории Самарской области и за ее пределами, осуществление иной просветительской деятельности в области местного самоуправления.

2.3.14. Содействие повышению квалификации должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области и подведомственных им организаций.

2.3.15. Формирование позиции членов Совета по вопросам развития местного самоуправления в Самарской области, взаимодействия органов местного самоуправления в Самарской области с государственными органами Российской Федерации и Самарской области.

2.3.16. Осуществление разработки и содействие внедрению новых форм и методов управления с использованием достижений науки, техники и информационных технологий, распространение передового опыта работы органов местного самоуправления в Самарской области в различных сферах.

2.3.17. Оказание консультационных услуг, методической, экспертной, организационной и юридической поддержки членам Совета, рассмотрение обращений органов местного самоуправления, подготовка заключений по правовым вопросам по запросам органов местного самоуправления.

2.3.18. Участие в установленном порядке в деятельности рабочих групп,

комиссий, иных коллегиальных органов, формируемых для рассмотрения вопросов, влияющих на социально-экономическое развитие муниципальных образований Самарской области.

2.3.19. Учреждение наград, премий, стипендий, грантов Совета в целях развития местного самоуправления в Самарской области.

2.3.20. Осуществление редакционно-издательской деятельности, выпуск кино-, аудио-, видео- и компьютерной продукции, участие в издании книг, статей и других публикаций по проблемам местного самоуправления.

2.3.21. Представление интересов Совета в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, судебных органах.

2.3.22. Организация и проведение конкурсов среди муниципальных образований Самарской области по различным направлениям развития местного самоуправления в Самарской области, культурно-массовых мероприятий, участие в проведении таких мероприятий.

2.3.23. Заключение соглашений о сотрудничестве с органами государственной власти, некоммерческими организациями в целях развития местного самоуправления.

2.3.24. Информирование органов местного самоуправления о мероприятиях, проводимых на федеральном уровне, о конкурсах, грантах на развитие муниципальных образований.

2.3.25. Обобщение и направление в органы местного самоуправления судебной практики по актуальным вопросам.

2.3.26. Просвещение жителей муниципальных образований по вопросам осуществления (участия в осуществлении) местного самоуправления, инициативного бюджетирования, проведение мероприятий, направленных на расширение участия жителей муниципальных образований в решении вопросов местного значения.

2.4. Совет может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям. К таким видам деятельности

относятся производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Совета, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Совет муниципальных образований вправе:

- оказывать в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации услуги дополнительного профессионального образования, направленные на развитие местного самоуправления, получение должностными лицами органов местного самоуправления и подведомственных им организаций знаний и навыков, необходимых для осуществления ими текущей деятельности в соответствии с требованиями законодательства;

- создавать другие некоммерческие организации и участвовать в таких организациях.

2.6. Совет муниципальных образований вправе создавать филиалы и представительства в установленном законодательством порядке.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ СОВЕТА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА СОВЕТА

3.1. Членами Совета могут быть муниципальные образования Самарской области и некоммерческие организации, признающие и соблюдающие требования настоящего Устава, выполняющие решения органов управления Совета, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Совета. Членами Совета могут выступать только такие некоммерческие организации, деятельность которых направлена на организацию, осуществление и развитие местного самоуправления.

Муниципальное образование, являющееся членом Совета, представляет глава муниципального образования, а в случае его временного отсутствия либо досрочного прекращения полномочий - лицо, временно исполняющее его обязанности в соответствии с уставом муниципального образования, или должностное лицо органа местного самоуправления данного муниципального

образования, уполномоченное главой муниципального образования.

Некоммерческую организацию, являющуюся членом Совета, представляет единоличный исполнительный орган, имеющий право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, или иное лицо, уполномоченное на это в соответствии с законодательством.

3.2. Совет открыт для приема новых членов.

3.3. Членство в Совете добровольное. Члены Совета сохраняют свою самостоятельность и права.

3.4. Прием нового члена Совета осуществляется Собранием членов Совета, включающим всех членов Совета и именуемым также Съездом Совета (далее – Съезд (Собрание членов) Совета), на основании:

представленного на имя Председателя Совета решения представительного органа местного самоуправления о вступлении муниципального образования в Совет, если уставом муниципального образования и (или) принятым в соответствующем муниципальном образовании порядком участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества не предусмотрена подача решения (заявления) о вступлении муниципального образования в Совет от иного органа местного самоуправления. В случае, если уставом муниципального образования и (или) принятым в соответствующем муниципальном образовании порядком участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества предусмотрена подача решения (заявления) о вступлении муниципального образования в Совет от органа местного самоуправления, не являющегося представительным органом местного самоуправления, соответствующее решение (заявление) представляется на имя Председателя Совета от имени соответствующего органа местного самоуправления;

заявления некоммерческой организации, поданного на имя Председателя Совета, и решения некоммерческой организации о вступлении ее в Совет.

Председатель Совета представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Съезде (Собрании членов) Совета, который принимает решение о приеме в Совет нового члена Совета.

Заявитель обязан в течение месяца со дня принятия Съездом (Собранием членов) Совета решения о приеме в Совет нового члена Совета внести членский взнос в размере, установленном соответственно для муниципального образования - члена Совета или некоммерческой организации - члена Совета за текущий год.

Заявитель считается принятым в члены Совета после уплаты членского взноса. Если заявителями от имени муниципального образования выступают и представительный, и исполнительно-распорядительный органы местного самоуправления, то членский взнос выплачивается одним из них.

3.5. Членство в Совете неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Совете устанавливаются законом и (или) настоящим Уставом.

3.6. Член Совета вправе выйти из него по своему усмотрению в любое время.

Выход члена из Совета осуществляется путем подачи письменного заявления Съезду (Собранию членов) Совета.

Не позднее трех месяцев после подачи членом Совета заявления о выходе из состава Совета Совет обязан:

- определить сроки возврата имущества, переданного данным членом во временное пользование Совета (если такое имущество передавалось);

- определить размер и сроки возврата членом Совета имущества Совета, находящегося у него во временном пользовании (если такое имущество передавалось);

- произвести финансовые расчеты с выбывающим членом Совета по договорам, заключенным с Советом (если такие договоры (договор) заключались);

- определить порядок выполнения членом Совета принятых на себя ранее обязательств по отношению к Совету;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Совета.

После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Съезде

(Собрании членов) Совета утверждается решение о выходе из состава Совета заявителя.

Членские взносы возврату не подлежат.

3.7. Членство в Совете прекращается по окончании финансового года.

3.8. Член Совета может быть исключен из Совета в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом настоящим Уставом.

Член Совета может быть исключен из Совета в случаях:

систематического (три раза или более) нарушения Устава Совета;

систематического (три раза или более) невыполнения решений членов Совета в пределах их компетенции;

неуплаты членских взносов два года подряд.

Решение об исключении члена Совета принимается Съездом (Собранием членов) Совета.

3.9. Органы государственной власти Самарской области вправе участвовать в деятельности Совета путем назначения Самарской Губернской Думой и Губернатором Самарской области своих представителей в Совет (далее – представители органов государственной власти Самарской области).

Председатель Совета вправе обратиться в Самарскую Губернскую Думу и Губернатору Самарской области с просьбой о назначении представителей указанных органов государственной власти Самарской области в Совете.

3.10. Представители органов государственной власти Самарской области вправе:

принимать участие в работе Съезда (Собрания членов) Совета с правом совещательного голоса, а также принимать участие в работе иных органов управления Совета;

вносить предложения в повестку дня Съезда (Собрания членов) Совета, Наблюдательного совета (Президиума Совета);

принимать участие в мероприятиях, проводимых Советом;

запрашивать и получать информацию и материалы, связанные с деятельностью Совета, в том числе о его планах и программах, проводимых Советом мероприятиях, работе органов управления Совета и расходовании

средств Совета.

О времени и месте проведения Съезда (Собрания членов) Совета, заседаний иных органов управления Совета, вопросах, выносимых на их рассмотрение, представители органов государственной власти Самарской области извещаются в порядке, установленном настоящим Уставом для уведомления членов Совета.

Представителям органов государственной власти Самарской области направляются:

материалы, подготовленные для проведения Съезда (Собрания членов) Совета, заседаний иных органов управления Совета;

решения, принятые Съездом (Собранием членов) Совета, иными органами управления Совета.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

4.1. Члены Совета имеют равные права на участие в управлении делами Совета и несут равную ответственность за состояние дел Совета. Права члена Совета не могут быть переданы третьим лицам.

4.2. Члены Совета вправе:

4.2.1. Пользоваться услугами Совета, получать организационную, методическую, консультационную, юридическую и иную поддержку.

4.2.2. Участвовать в управлении делами Совета, присутствовать на заседаниях и участвовать в работе органов управления Совета, участвовать в мероприятиях, проводимых Советом.

4.2.3. Избирать и быть избранными в органы управления Совета.

4.2.4. Вносить на обсуждение органов управления Совета предложения по любым вопросам, вытекающим из целей деятельности Совета, а также по вопросам организации деятельности Совета, участвовать в их обсуждении в органах управления Совета, а также направлять в эти органы обращения и заявления.

4.2.5. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать путем направления запросов в адрес

Исполнительного директора Совета любую информацию о деятельности Совета, в том числе о его планах и программах, проводимых Советом мероприятиях, работе органов управления Совета и расходовании средств Совета, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Совета.

4.2.6. Вносить предложения в повестку заседания Съезда (Собрания членов) Совета.

4.2.7. Передавать имущество в собственность Совета.

4.2.8. На равных началах с другими членами Совета безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться услугами, оказываемыми Советом.

4.2.9. Обжаловать решения органов Совета в соответствии с законодательством.

4.2.10. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом.

4.3. Члены Совета обязаны:

4.3.1. Соблюдать Устав, выполнять решения органов управления Совета, принятые в пределах их компетенции, участвовать в работе Совета для достижения целей и решения задач Совета, предусмотренных настоящим Уставом.

4.3.2. Предоставлять органам управления Совета по запросам Наблюдательного совета (Президиума Совета), Исполнительного директора Совета информацию по вопросам деятельности своего муниципального образования.

4.3.3. Участвовать в образовании имущества Совета в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом, настоящим Уставом, решениями Съезда (Собрания членов) Совета, принимаемыми в соответствии с настоящим Уставом.

4.3.4. Ежегодно в течении 1 квартала, если иной срок уплаты не установлен решением Съезда (Собрания членов) Совета, уплачивать в Совет членские взносы согласно решениям Съезда (Собрания членов) Совета.

4.3.5. Участвовать в принятии решений, без которых Совет не может

продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

4.3.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Совету.

4.3.7. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей и решение задач, ради которых создан Совет.

4.3.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СОВЕТА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. Органами управления Совета являются:

5.1.1. Съезд (Собрание членов) Совета;

5.1.2. Председатель Совета;

5.1.3. Наблюдательный совет (Президиум Совета);

5.1.4. Исполнительный директор Совета.

5.2. Высшим органом управления Совета является Съезд (Собрание Совета). Основной функцией Съезда (Собрания членов) Совета является обеспечение соблюдения Советом целей деятельности.

5.3. Съезд (Собрание членов) Совета созывается не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Собрания членов Совета может быть созвано по инициативе не менее чем половины членов Совета или по инициативе Наблюдательного совета (Президиума Совета).

5.4. Заседание Съезда (Собрания членов) Совета считается правомочным при присутствии на нем более половины членов Совета от числа членов Совета, входящих в состав Совета на день проведения Съезда (Собрания членов) Совета.

На заседании Съезда (Собрания членов) Совета вправе присутствовать приглашенные лица.

5.5. Съезд (Собрание членов) Совета вправе рассматривать любые

вопросы деятельности Совета, в том числе отнесенные к компетенции иных органов управления Совета.

5.6. К исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета относится решение следующих вопросов:

5.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Совета, принципов формирования и использования его имущества;

5.6.2. утверждение и изменение Устава Совета;

5.6.3. определение порядка приема в состав членов Совета и исключения из числа его членов, кроме случаев, если такой порядок определен федеральным законом;

5.6.4. образование органов Совета и досрочное прекращение их полномочий; по решению Съезда (Собрания членов) Совета полномочия органа Совета могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований;

5.6.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Совета;

5.6.6. принятие решений о создании Советом других юридических лиц, об участии Совета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Совета;

5.6.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Совета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.6.8. избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Совета;

5.6.9. о порядке определения размера, способа и порядка уплаты членских взносов;

5.6.10. о дополнительных имущественных взносах членов Совета в его имущество;

5.6.11. о размере субсидиарной ответственности членов Совета по обязательствам Совета, если такая ответственность предусмотрена законом;

5.6.12. исключение из состава Совета членов Совета.

Законом и настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета может быть отнесено решение иных вопросов.

Съезд (Собрание членов) Совета вправе рассматривать и любые иные вопросы деятельности Совета, в том числе отнесенные к компетенции иных органов управления Совета.

Вопросы, отнесенные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законами к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета, не могут быть переданы им для решения другим органам Совета, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом.

5.7. По вопросам, указанным в пункте 5.6 (за исключением подпункта 5.6.7) настоящего Устава, решение Совета считается принятым, если за него проголосовано более двух третей членов Совета, присутствующих на Съезде (Собрании членов) Совета.

5.8. По вопросу, указанному в подпункте 5.6.7 настоящего Устава Совета, решение Совета считается принятым, если члены Совета проголосовали за него единогласно.

5.9. По иным вопросам, отнесенным к компетенции Съезда (Собрания членов) Совета, решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на Съезде (Собрании членов) Совета.

5.10. На Съезде (Собрании членов) Совета ведется протокол, который должен быть подписан председательствующим на Съезде (Собрании членов) Совета и секретарем Съезда (Собрания членов) Совета.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

дата, время и место проведения собрания;

сведения о лицах, принявших участие в собрании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

Решения Съезда (Собрания членов) Совета, за исключением решений, касающихся организации его работы, в десятидневный срок рассылаются Председателем Совета или по его поручению Исполнительным директором Совета всем членам Совета, а также в иные органы и организации, определяемые Председателем Совета по поручению Наблюдательного совета (Президиума Совета) или Наблюдательным советом (Президиумом Совета).

5.11. Члены Совета извещаются Председателем Совета или по его поручению Исполнительным директором Совета о дате, месте и повестке заседания Съезда (Собрания членов) Совета не позднее, чем за две недели до даты проведения Съезда (Собрания членов) Совета в порядке, установленном Наблюдательным советом (Президиумом Совета).

5.12. Решение Съезда (Собрания членов) Совета может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 5.6.1 – 5.6.8 пункта 5.6 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решение о проведении заочного голосования (опросным путем) членов Совета, повестка для такого голосования, проекты решений по вопросам повестки, а также срок заочного голосования утверждаются Наблюдательным советом (Президиумом Совета) не позднее чем за 15 рабочих дней до начала заочного голосования членов Совета. На основании соответствующего решения Наблюдательного совета (Президиума Совета).

Исполнительный директор Совета не позднее чем за 13 рабочих дней до начала заочного голосования обеспечивает рассылку всем членам Совета:

- указанного в абзаце втором настоящего пункта решения Наблюдательного совета (Президиума Совета);
- повестки дня заочного голосования;

- проектов решений по вопросам повестки дня заочного голосования;
- порядок представления Исполнительному директору Совета решений по вопросам повестки дня заочного голосования;

- информацию для членов Совета о сроке проведения заочного голосования, возможности ознакомления всех членов Совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможности вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не позднее чем, за 3 рабочих дня до начала заочного голосования, обязательности сообщения всем членам Совета не позднее чем, за 1 рабочий день до начала заочного голосования измененной повестки дня, а также информацию о сроке окончания процедуры заочного голосования.

Срок для заочного голосования должен составлять не менее 5 рабочих дней.

Каждый член Совета обязан в срок до окончания процедуры заочного голосования представить Исполнительному директору Совета свои решения по вопросам повестки дня заочного голосования.

Исполнительный директор Совета обязан:

- не позднее чем в течение 10 рабочих дней обобщить информацию о решениях членов Совета по вопросам повестки дня заочного голосования, подготовить протокол о результатах заочного голосования;

- не позднее чем в течение 15 рабочих дней проинформировать членов Совета о результатах принятия решений по итогам заочного голосования путем рассылки принятых решений и результатов голосования по ним;

- обеспечить хранение решений членов Совета по вопросам повестки дня заочного голосования не менее чем в течение 5 лет со дня окончания заочного голосования;

- предоставить возможность ознакомления любому члену Совета с решениями членов Совета по вопросам повестки дня заочного голосования

при поступлении Исполнительному директору Совета заявления члена Совета о предоставлении возможности такого ознакомления.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол. Протокол о результатах заочного голосования подписывают Председатель Совета и Исполнительный директор Совета.

5.13. Председатель Совета:

5.13.1. Организует работу Совета.

5.13.2. Представляет интересы Совета во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, органами управления единого общероссийского объединения муниципальных образований, международными правительственными и неправительственными организациями, общественными организациями, организациями различных форм собственности, а также гражданами и действует без доверенности.

5.13.3. Председательствует на Съезде (Собрании членов) и заседаниях Наблюдательного совета (Президиума Совета), подписывает протоколы заседаний Съезда (Собрания членов) Совета, Наблюдательного совета (Президиума Совета), иные документы, принятые на Съезде (Собрании членов) Совета.

5.13.4. Осуществляет общее руководство деятельностью и контроль за деятельностью Исполнительного директора Совета.

5.13.5. Заключает (расторгает) с Исполнительным директором Совета трудовой договор, принимает решения о премировании Исполнительного директора Совета, применении к Исполнительному директору Совета дисциплинарных взысканий.

5.13.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом и решениями Собрания членов Совета.

5.14. Председатель Совета избирается на Съезде (Собрании членов) открытым голосованием на срок полномочий Наблюдательного совета (Президиума Совета).

Председатель Совета входит в состав Наблюдательного совета (Президиума Совета) и организует его работу, ведет его заседания, исполняет свои обязанности на безвозмездной основе.

Заместитель Председателя Совета является должностным лицом Совета, избирается Наблюдательным советом (Президиумом Совета) из своего состава открытым голосованием на срок полномочий Председателя Совета. Заместитель Председателя Совета исполняет поручения Председателя Совета, а также в случае временного отсутствия Председателя Совета (командировка, болезнь, отпуск и др.) временно осуществляет полномочия Председателя Совета и действует по доверенности.

5.15. Полномочия Председателя Совета прекращаются досрочно по решению Съезда (Собрания членов) Совета в случае:

5.15.1. Подачи письменного заявления Председателя Совета об отставке.

5.15.2. Вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, занимающего должность Председателя Совета.

5.15.3. Смерти гражданина, занимающего должность Председателя Совета.

5.15.4. Вступления в силу решения суда о признании гражданина, занимающего должность Председателя Совета, умершим, безвестно отсутствующим или недееспособным.

5.15.5. Утраты гражданства Российской Федерации.

5.15.6. Прекращения полномочий лица, представляющего орган местного самоуправления, орган государственной власти Самарской области.

5.16. Наблюдательный совет (Президиум Совета) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Совета.

5.17. Наблюдательный совет (Президиум Совета) избирается Съездом

(Собранием членов) Совета сроком на три года из числа лиц, представляющих членов Совета.

Численный состав Наблюдательного совета (Президиума Совета) определяется Съездом (Собранием членов) Совета. В состав Наблюдательного совета (Президиума Совета) с правом голоса входят Председатель Совета, представители органов государственной власти Самарской области, а также Исполнительный директор и заместитель Исполнительного директора Совета.

Наблюдательный совет (Президиум Совета) подотчетен Съезду (Собранию членов) Совета. Съезд (Собрание членов) Совета вправе отменить любое решение Наблюдательного совета (Президиума Совета) и принять иное решение по данному вопросу.

5.18. К компетенции Наблюдательного совета (Президиума Совета) относятся все вопросы деятельности Совета, не относящиеся к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета.

Наблюдательный совет (Президиум Совета), в том числе:

5.18.1. Обеспечивает соблюдение Советом целей деятельности, в период между заседаниями Съезда (Собрания членов) Совета.

5.18.2. Осуществляет предварительное рассмотрение проектов годовых и перспективных программ, планов деятельности Совета, отчетов об их исполнении и представляет их Съезду (Собранию членов) Совета.

5.18.3. Контролирует исполнение решений Съезда (Собрания членов) Совета Исполнительным директором Совета, членами Совета.

5.18.4. Согласует заключение Исполнительным директором Совета сделок на сумму, превышающую 300 000 (Триста тысяч) рублей, сделок с объектами недвижимого имущества, ценными бумагами, а также сделок с аффилированными лицами и сделок, в которых имеется заинтересованность.

5.18.5. Утверждает по представлению Исполнительного директора Совета штатное расписание Совета и внесение в него изменений.

5.18.6. Утверждает смету расходов на содержание и обеспечение деятельности органов управления Совета, работников Совета.

5.18.7. Назначает дату проведения очередного заседания Съезда

(Собрания членов) Совета по своей инициативе или по инициативе не менее чем половины членов Совета.

5.18.8. Принимает решение об учреждении средства массовой информации и о прекращении учредительства средства массовой информации.

5.18.9. Создает в целях подготовки Съезда (Собрания членов) Совета, а также организует и координирует деятельность рабочих групп, комиссий, иных коллегиальных совещательных органов по направлениям деятельности Совета, в том числе созданных в соответствии с решениями Съезда (Собрания членов) Совета.

5.18.10. Принимает решения о создании и прекращении деятельности Палат Совета, назначает председателей Палат Совета из числа членов Наблюдательного совета (Президиума Совета), которые организуют работу Палат Совета, вправе принять решение о прекращении деятельности Председателя Палаты Совета и избрании нового Председателя Палаты Совета.

5.18.11. Принимает положения о наградах, премиях, стипендиях, грантах Совета в целях развития местного самоуправления в Самарской области, конкурсах среди муниципальных образований Самарской области, проводимых в соответствии с настоящим Уставом.

5.18.12. В соответствии с законодательством и настоящим Уставом осуществляет иные полномочия по решению вопросов деятельности Совета, не относящихся к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета.

5.19. Заседания Наблюдательного совета (Президиума Совета) созываются Председателем Совета, по мере необходимости, и проводятся не реже одного раза в три месяца.

Члены Наблюдательного совета (Президиума Совета) извещаются Председателем Совета или по его поручению Исполнительным директором Совета о дате, месте и повестке заседания Наблюдательного совета (Президиума Совета) не позднее, чем за семь дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета (Президиума Совета).

5.20. Заседание Наблюдательного совета (Президиума Совета)

правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Наблюдательного совета (Президиума Совета).

5.21. Решения Наблюдательного совета (Президиума Совета) принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета (Президиума Совета) от числа присутствующих на заседании Наблюдательного совета (Президиума Совета). Решения Наблюдательного совета (Президиума Совета) подписываются Председателем Совета, а в случае его отсутствия – председательствующим на заседании Наблюдательного совета (Президиума Совета) членом Наблюдательного совета (Президиума Совета).

5.22. Члены Наблюдательного совета (Президиума Совета) осуществляют свои полномочия на безвозмездной основе.

Члены Наблюдательного совета (Президиума Совета) имеют право:

- получать информацию о деятельности Совета и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

- требовать возмещения причиненных Совету убытков;

- оспаривать совершенные Советом сделки по основаниям, предусмотренным законодательством, и требовать применения последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Совета в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.23. Единоличным исполнительным органом управления Совета является Исполнительный директор Совета, который осуществляет текущее руководство деятельностью Совета и подотчетен Съезду (Собранию членов) Совета, Председателю Совета и Наблюдательному совету (Президиуму Совета).

5.24. К компетенции Исполнительного директора Совета относится решение всех вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета и компетенции других органов управления Советом, определенной законодательством и настоящим Уставом.

5.25. Исполнительный директор Совета осуществляет руководство

деятельностью работников Совета на основах единоначалия.

5.26. Исполнительный директор Совета:

5.26.1. Организует обеспечение деятельности Совета и его органов управления.

5.26.2. Обеспечивает реализацию решений Съезда (Собрания членов) Совета, Наблюдательного совета (Президиума Совета), выполнение поручений Председателя Совета.

5.26.3. Представляет без доверенности Совет во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, органами управления единого общероссийского объединения муниципальных образований, общественными организациями, международными правительственными и неправительственными организациями, предприятиями и учреждениями различных форм собственности, судебными органами, иными органами и организациями, а также с гражданами в пределах своей компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

5.26.4. Обеспечивает организацию взаимодействия с государственными органами Российской Федерации и Самарской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области для решения вопросов, входящих в компетенцию Исполнительного директора Совета.

5.26.5. Обеспечивает ведение сайта Совета, актуализацию информации, размещаемой на сайте Совета.

5.26.6. Осуществляет подготовку проектов годовых и перспективных программ, планов деятельности Совета, отчетов об их исполнении и представляет их Наблюдательному совету (Президиуму Совета).

5.26.7. Организует ведение реестра членов Совета.

5.26.8. Обеспечивает разработку и подготовку материалов, проектов повестки заседания, порядка ведения заседания, решения для проведения Съезда (Собрания членов) Совета, заседаний Наблюдательного совета (Президиума Совета).

5.26.9. Организует подготовку проектов договоров, соглашений и контрактов от имени Совета и осуществляет контроль за их выполнением,

совершает от имени Совета сделки, выдает доверенности на их совершение.

5.26.10. Обеспечивает представление на согласование Наблюдательному совету (Президиуму Совета) вопросов заключения отдельных сделок в соответствии с настоящим Уставом.

5.26.11. Предъявляет от имени Совета претензии и иски к организациям и гражданам в соответствии с законодательством.

5.26.12. Осуществляет разработку и представляет на рассмотрение Наблюдательного совета (Президиума Совета) проекты штатного расписания Совета и сметы расходов на содержание и обеспечение деятельности органов управления Совета, работников Совета.

5.26.13. Ежегодно представляет на рассмотрение Наблюдательного совета (Президиума Совета) отчет о деятельности Исполнительного директора Совета.

5.26.14. Издает приказы по вопросам своей компетенции.

5.26.15. Обеспечивает хранение документов Совета и органов управления Совета.

5.26.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.27. Исполнительный директор Совета несет персональную ответственность за выполнение полномочий, возложенных на него в соответствии с настоящим Уставом, решениями Съезда (Собрания членов) Совета, Наблюдательного совета (Президиума Совета), поручениями Председателя Совета.

5.28. Исполнительный директор Совета принимает участие в заседаниях Съезда (Собрания членов) Совета, Наблюдательного совета (Президиума Совета) с правом голоса.

5.29. Исполнительный директор Совета назначается Съездом (Собранием членов) Совета по представлению Наблюдательного совета (Президиума Совета) сроком на три года. В случае, если полномочия Исполнительного директора Совета не прекращены досрочно и при этом трехлетний срок его полномочий истек, но Съезд (Собрание членов) Совета не назначил Исполнительного директора Совета, Исполнительный директор

Совета, чей срок полномочий истек, продолжает осуществлять полномочия Исполнительного директора Совета до дня начала работы Исполнительного директора Совета, назначенного Съездом (Собранием членов) Совета.

В случае досрочного прекращения полномочий или временного отсутствия (командировка, болезнь, отпуск и др.) Исполнительного директора Совета временно осуществляет полномочия Исполнительного директора Совета заместитель Исполнительного директора Совета. Заместитель Исполнительного директора Совета исполняет поручения Исполнительного директора Совета, действует от имени Совета по доверенности.

5.30. Полномочия Исполнительного директора Совета прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

5.31. Ревизионная комиссия Совета:

5.32. Ревизионная комиссия Совета осуществляет контроль за деятельностью органов управления Совета, проверяет ее соответствие Уставу и решениям Съезда (Собрания членов) Совета, законность и эффективность использования имущества Совета, финансово-хозяйственной деятельности Совета.

5.32.1. Проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Совета и использования имущества Совета не реже одного раза в год.

5.32.2. Проводит внеплановые ревизии по письменному запросу Наблюдательного совета (Президиума Совета), не менее чем 10 членов Совета.

5.32.3. Сообщает в письменной форме Съезду (Собранию членов) Совета, Наблюдательному совету (Президиуму Совета) и Исполнительному директору Совета обо всех выявленных нарушениях в финансово-хозяйственной деятельности Совета и использовании имущества Совета.

5.32.4. Вносит по итогам проведенных ревизий рекомендации Наблюдательному совету (Президиуму Совета), Исполнительному директору Совета.

5.32.5. Привлекает независимых экспертов и аудиторов для проверки деятельности Совета.

5.32.6. Ежегодно представляет Съезду (Собранию членов) Совета отчет и доклад об итогах деятельности Ревизионной комиссии Совета.

5.32.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.33. Ревизионная комиссия Совета избирается Съездом (Собранием членов) Совета из числа лиц, представляющих членов Совета, сроком на три года. Численный состав Ревизионной комиссии Совета определяется Съездом (Собранием членов) Совета. Ревизионная комиссия Совета должна состоять из одного или нечетного количества членов.

5.34. Ревизионная комиссия Совета, состоящая более чем из одного ревизора, из своего состава избирает председателя Ревизионной комиссии Совета, который организует ее работу.

5.35. Заседание Ревизионной комиссии Совета, состоящей более чем из одного ревизора, является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ревизионной комиссии Совета.

5.36. Решение Ревизионной комиссии Совета, состоящей более чем из одного ревизора, считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих членов Ревизионной комиссии Совета. Каждый член Ревизионной комиссии Совета обладает одним голосом.

5.37. Члены Ревизионной комиссии Совета на основании решений Ревизионной комиссии Совета вправе получать от иных органов управления Совета, работников Совета все необходимые для осуществления своих полномочий документы и объяснения.

5.38. Члены Ревизионной комиссии Совета не могут входить в иные органы управления Совета, исполнять обязанности Председателя Совета, Исполнительного директора Совета, занимать штатную должность в Совете.

5.39. Члены Ревизионной комиссии Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.40. Палаты Совета:

5.40.1 В структуре Совета, по инициативе муниципальных

образований, могут быть созданы следующие Палаты:

Палата городских округов (не менее 5 человек из членов Совета);

Палата внутригородских районов городского округа с внутригородским делением (не менее 5 человек из членов Совета);

Палата муниципальных районов (не менее 5 человек из членов Совета);

Палаты городских и сельских поселений (не менее 7 человек из членов Совета).

5.40.2. Палаты Совета являются коллегиальными, совещательными подразделениями, создаваемыми с целью организации взаимодействия и защиты интересов муниципальных образований различного уровня, обмена опытом органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, проведения семинаров и иных информационных и обучающих мероприятий для должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области и подведомственных им организаций. Палаты Совета осуществляют свою деятельность в соответствии с Уставом Совета.

5.40.3. Палаты рассматривают и обсуждают вопросы, касающиеся общих интересов соответствующего типа муниципальных образований.

5.40.4. Палаты Совета руководствуются в своей деятельности решениями Съезда, планами и программами деятельности Совета, а также решениями иных органов управления Совета, принятыми в пределах их полномочий.

5.40.5. Заседание каждой из Палат проводится по мере необходимости.

Палаты организуют свою деятельность самостоятельно с учетом требований настоящего Устава, в том числе распределяют обязанности между членами Палат.

5.40.6. Каждой из Палат представляются интересы муниципального образования соответствующего уровня.

5.40.7. Палаты вправе разрабатывать и представлять Наблюдательному совету (Президиуму Совета) проекты программ, нацеленных на развитие муниципальных образований соответствующего уровня, экспертные заключения и материалы с изложением и обоснованием позиций Палаты в

отношении проектов программ социально-экономического развития муниципальных образований Самарской области.

5.40.8. Палаты осуществляют сбор, изучение и анализ информации по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в муниципальных образованиях соответствующего уровня.

5.40.9. Прием новых членов в состав Палат Совета осуществляется на заседаниях каждой из Палат.

5.40.10. Работа членов Совета в Палатах осуществляется на безвозмездной основе.

5.40.11. Председатели Палат Совета не реже одного раза в год отчитываются о своей деятельности и деятельности соответствующих Палат Совета перед Наблюдательным советом (Президиумом Совета).

6. ИМУЩЕСТВО СОВЕТА

6.1. Совет является собственником своего имущества.

Совет может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд и нежилые помещения, земельные участки, оборудование, транспортные средства, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество.

Имущество может использоваться Советом только для достижения целей деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

6.2. Совет отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Источниками формирования имущества Совета являются:

6.3.1. Ежегодные членские взносы от членов Совета.

6.3.2. Добровольные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, от юридических и физических лиц в виде денежных средств, материальных ценностей, иного имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.3. Средства, полученные в результате возмещения ущерба,

нанесенного Совету.

6.3.4. Другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Возможно внесение следующих дополнительных имущественных взносов членами Совета в его имущество:

внесение имущественных взносов всеми членами Совета;

внесение имущественных взносов только теми членами Совета, кто изъявил для этого соответствующее желание.

Решение вопроса о дополнительных имущественных взносах членов Совета в его имущество относится к исключительной компетенции Съезда (Собрания членов) Совета. Соответствующее решение принимается в порядке, установленном настоящим Уставом.

Если предполагается внесение имущественных взносов всеми членами Совета, то решение по такому вопросу должно приниматься в каждом конкретном случае отдельно Съездом (Собранием членов) Совета.

Если дополнительные имущественные взносы будут вноситься только теми членами Совета, кто изъявит такое желание, то возможно принятие Съездом (Собранием членов) Совета общего решения, предоставляющего право членам Совета вносить соответствующие дополнительные имущественные взносы, без принятия отдельного решения Съездом (Собранием членов) Совета по каждому конкретному случаю внесения дополнительных имущественных взносов.

При внесении дополнительного имущественного взноса только теми членами Совета, кто изъявит такое желание, соответствующим членам Совета необходимо письменно уведомить Исполнительного директора о внесении дополнительного имущественного взноса с указанием конкретной цели, для достижения которой вносится дополнительный имущественный взнос. Совет обязуется использовать поступившие средства на цели, указанные членами Совета, внесшими дополнительные имущественные взносы.

6.5. Специальные правила относительно внесения членских и дополнительных имущественных взносов могут устанавливаться внутренним документом Совета, утвержденным Съездом (Собранием членов) Совета.

6.6. При выходе либо исключении из состава Совета члена Совета имущество, переданное им в собственность Совета, не возвращается.

6.7. Контроль за использованием имущества Совета осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом и решениями Собрания членов Совета.

6.8. Совет ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СОВЕТА

7.1. Совет может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования либо ликвидирован по решению Съезда (Собрания членов) Совета, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

Реорганизация и ликвидация Совета осуществляется в порядке и в соответствии с требованиями законодательства.

7.2. Решение о ликвидации Совета, порядке и сроках ликвидации в соответствии с федеральным законом принимается Съездом (Собранием членов) Совета единогласно или судом.

Принимая решение о ликвидации Совета, Съезд (Собрание членов) Совета образует ликвидационную комиссию.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) также назначается судом, принявшем решение о ликвидации Совета.

7.3. При ликвидации Совета оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законом, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых Совет был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Совета в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Ликвидация Совета считается завершенной, а Совет - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый

государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Съезда (Собрания членов) Совета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации. Однако Совет и его члены не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Совет муниципальных образования Самарской области» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 26.05.2023, учетный номер 6314060143.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Ассоциации «Совет муниципальных образования Самарской области» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30.05.2023 за государственным регистрационным номером 2236300372383.

ОГРН 1066300012910. Дата регистрации в ЕГРЮЛ 05.09.2006.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 32 листа.

Начальник Управления
Минюста России
по Самарской области
«01» июня 2023 г.



П.В. Сокол